

(注) 本助成金の支給を受けようとする事業主は、予め所定の様式による計画届が必要です。

建設労働者確保育成助成金（認定訓練コース(経費助成)）
提出書類・添付書類の支給申請チェックリスト

◎支給申請書の提出期間

認定職業訓練終了後、認定訓練事業費補助金又は広域団体認定訓練助成金の精算確定に係る都道府県の通知が発出された日の翌日から2か月以内に、必要な書類を添付した上で、申請書を提出してください

事業所名 <hr/> 実務担当者氏名 <hr/> 連絡先 TEL — — FAX — —	賃金の支払い等について教えてください <ul style="list-style-type: none"> • 賃金締切日 (日) • 賃金支払日 当月 翌月 (日) • 受講者の賃金形態 月額制 日額制 (日額 円) 時給制 (時間 円) その他 ()
---	--

No	提出書類および添付書類等	事業主 チェック 欄	局 チェック 欄	提出 形態
1	建設労働者確保育成助成金（認定訓練コース（経費助成））支給申請書（建助様式第15号）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	原 紙
2	受講者名簿及び建設労働者確保育成助成金(認定訓練コース（経費助成））の助成金支給申請内訳書（建助様式第15号別紙1①及び②）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	建設労働者確保育成助成金(認定訓練コース（経費助成））の支給申請に係る経費区分内訳書（建助様式第15号別紙2）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	都道府県補助事業対象経費の精算確定に係る都道府県の通知書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	認定訓練助成事業費（運営費）補助事業実績報告書の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A 4 コピー
6	中小建設事業主であることの確認できる書類 ・登記事項書明書等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	労働保険料概算・増加概算・確定保険料申告書（雇用保険分）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	建設事業を行っている事業主であることが確認できる書類 ・建設業許可番号が記載された書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

◎提出先・問合せ先

〒514-8524 津市島崎町327-1 津第二地方合同庁舎
 三重労働局職業安定部職業対策課助成金係
 TEL 059-226-2111 FAX 059-227-4331